

ДОГОВОР №
О РАЗМЕЩЕНИИ ТОВАРА НА СКЛАДЕ ВРЕМЕННОГО ХРАНЕНИЯ И ОКАЗАНИИ
УСЛУГ

г. Коломна
ред.03.02.2025 г.

_____ г.

Общество с ограниченной ответственностью «Северная Звезда А&П» в лице генерального директора Агафонова Алексея Николаевича, действующего на основании Устава, Свидетельства Московской таможни от 03.06.2024 г. № 10013/200111/10059/8 о включении в Реестр владельцев СВХ, именуемое в дальнейшем **Исполнитель**, с одной стороны, и _____ (сокращенное наименование _____) в лице генерального директора _____, действующего на основании _____, именуемый в дальнейшем **Заказчик**, с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Исполнитель (владелец СВХ) за вознаграждение принимает, хранит и выдает Заказчику со (на) склада временного хранения (СВХ) ООО «Северная Звезда А&П», расположенного по адресу: 140412, Московская область, г. Коломна, проезд Автомобилистов, дом 8, дом 6, товары и транспортные средства, перемещаемые Заказчиком и/или третьими лицами, интересы которых представляет Заказчик, через таможенную границу Евразийского экономического союза.

1.2. Исполнитель осуществляет хранение и учёт товара Заказчика, подготавливает необходимые документы и их электронные копии для проведения таможенного оформления грузов, а также оказывает иные услуги, указанные в приложении № 1 к настоящему договору.

1.3. Заказчик оплачивает оказываемые по настоящему Договору услуги в соответствии с Приложением № 1 к настоящему Договору.

1.4. При заключении и исполнении настоящего Договора Стороны руководствуются Гражданским законодательством РФ, Таможенным законодательством Евразийского экономического союза и Российской Федерации.

1.5. Товарами и транспортными средствами в целях настоящего Договора именуются товары, поставляемые по внешнеторговым контрактам с участием Заказчика (или третьих лиц), а также транспортные средства, перевозящие эти товары, при размещении этих средств в зоне таможенного контроля СВХ. Товары, помещаемые на временное хранение, имеют статус иностранных товаров, стоимость которых определяется на основании товаросопроводительных документов.

1.6. Товарами и транспортными средствами в целях настоящего Договора именуются также иные товары, не указанные в пункте 1.5. настоящего Договора, в отношении которых Исполнителем оказываются услуги, предусмотренные настоящим Договором.

1.7. Заказчиком может являться таможенный представитель, перевозчик, экспедитор либо иное лицо, уполномоченное на помещение товаров на СВХ.

1.8. Под складом временного хранения Исполнителя понимаются предназначенные для использования в качестве склада временного хранения складское крытое помещение и (или) открытая площадка, находящиеся в собственности (аренде) у ООО «Северная Звезда А&П», которое включено в реестр владельце складов временного хранения на основании Свидетельства Московской таможни от 03.06.2024 г. № 10013/200111/10059/8.

1.9. Под услугами по временному хранению товаров (далее – услуги) в рамках настоящего Договора понимаются услуги, оказываемые Исполнителем непосредственно Заказчику и/или третьими лицами, интересы которых представляет Заказчик, включающие в себя: учет поступающих в зону таможенного контроля товаров, хранение товаров, погрузочно-

разгрузочные операции, в том числе производимые по требованию уполномоченного должностного лица таможенного органа, и иные операции связанные с исполнением обязательств по настоящему Договору.

1.10. В рамках настоящего договора Исполнитель оказывает Заказчику услуги по хранению российских товаров на коммерческом складе Исполнителя по тарифам, установленным приложением № 1 к настоящему договору.

1.11. Оплата услуг, оказанных Исполнителем в отношении товаров третьих лиц, производится Заказчиком в порядке, предусмотренным договором.

1.12. Если Заказчиком является таможенный представитель, перевозчик, экспедитор либо иное лицо, уполномоченное на помещение товаров третьих лиц на СВХ, то перечень организаций, в отношении которых Заказчик поручает Исполнителю оказать комплекс услуг в соответствии с условиями Договора, указывается в дополнительном соглашении к договору. В дополнительном соглашении должны быть указаны следующие данные: наименование, ИНН и место нахождения третьего лица, реквизиты договора. В дополнительном соглашении должно содержаться обязательство об оплате Заказчиком услуг, оказанных в отношении товаров третьих лиц. Дополнительное соглашение соответствующее требованиям настоящего пункта, является неотъемлемой частью Договора.

2. ПОРЯДОК ПОМЕЩЕНИЯ, ХРАНЕНИЯ И ВЫДАЧИ ТОВАРОВ И ТРАНСПОРТНЫХ СРЕДСТВ.

2.1. Товары и транспортные средства, перемещаемые автомобильным транспортом, помещаются на СВХ в соответствии с действующим законодательством ЕАЭС и РФ, нормативными правовыми актами Минфина (ФТС) России перевозчиком либо иными лицами, определенными нормами действующего таможенного законодательства ЕАЭС и РФ.

2.2. Товары и транспортные средства помещаются на временное хранение при условии предоставления Исполнителю лицами, указанными в п.2.1 договора, транспортных, товаросопроводительных и иных коммерческих документов, необходимых для помещения товаров и/или транспортных средств с товарами на временное хранение.

2.3. Временное хранение товаров и транспортных средств осуществляется на СВХ Исполнителя в случаях, определенных таможенным законодательством ЕАЭС и РФ, правовыми актами Минфина (ФТС) России.

2.4. Исполнитель производит выгрузку товаров из транспортного средства на склад по просьбе Заказчика либо по инициативе таможенного органа. Временное хранение товаров, осуществляемое в случаях, определенных таможенным законодательством, производится с их выгрузкой на СВХ или размещением транспортных средств на открытой площадке СВХ, с составлением в установленном порядке документов, подтверждающих помещение товаров на СВХ.

2.5. В случаях обнаружения несоответствия поступившего при выгрузке на СВХ товара с данными, указанными в сопроводительной документации, либо нарушения его упаковки, Исполнитель (либо лицо, уполномоченное им согласно доверенности) составляет об этом акт в 2-х экземплярах, который подписывается уполномоченными лицами Исполнителя и Заказчика, в случае его присутствия при приемке товаров на СВХ. Один экземпляр акта передается представителю Заказчика.

2.6. Хранение товаров, погрузочно-разгрузочные работы, осмотр, взвешивание и другие работы, связанные с помещением товаров для хранения на СВХ либо их выдачей с СВХ, выполняются Исполнителем своими силами, за счет Заказчика.

2.7. Исполнитель принимает на хранение и учитывает товар Заказчика в тех же единицах измерения (штуки (паллеты, коробки и т.п.), объем, вес и т.п.) в которых он указывается в товаросопроводительных документах при помещении на склад.

2.8. Вес товара при его приеме на СВХ считается соответствующим весу, указанному в товаросопроводительных документах.

2.9. Выдача товара осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством ЕАЭС и РФ, нормативными правовыми актами Минфина (ФТС) России и

присутствии представителя Заказчика и/или иного лица, обладающего полномочиями в отношении товаров при наличии доверенности на получение товарно-материальных ценностей. Электронный образ доверенности на получение товарно-материальных ценностей, переданный заказчиком через личный кабинет Заказчика на сайте исполнителя, признается сторонами равнозначной документу на бумажном носителе.

2.10. Претензии по количеству и качеству товара, а также состоянию упаковки товара после выдачи товара Заказчику или уполномоченному им лицу не принимаются.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН.

3.1. ИСПОЛНИТЕЛЬ ОБЯЗУЕТСЯ:

3.1.1. Принимать на ответственное хранение товар Заказчика в соответствии с действующим законодательством Евразийского экономического союза и Российской Федерации.

3.1.2. Разгружать, хранить и отгружать товар Заказчика полностью или частично в соответствии с его указаниями и указаниями соответствующих таможенных органов, выполнять погрузо-разгрузочные и иные работы с товаром Заказчика.

3.1.3. Вести учет поступления товара в соответствии с данными товаросопроводительных документов (TIR, CMR, инвойс). Исполнитель учитывает помещение товара на СВХ в автоматизированной системе учёта товара, заполняет установленные законодательством формы отчетности;

3.1.4. Производить обработку первичных документов и подготовку пакета документов, необходимых для таможенного оформления груза Заказчика (далее документы), в максимально короткие сроки. Исправить ошибки, допущенные Заказчиком при оказании услуг по подготовке документов для таможенного оформления без дополнительной оплаты.

3.1.5. По отдельному поручению Заказчика и на основании выданной им доверенности присутствовать (представлять интересы Заказчика) при проведении таможенного осмотра и таможенного досмотра товаров должностными лицами таможенных органов и при взятии этими лицами проб и образцов товаров с правом подписи соответствующих документов, получать у таможенных органов документы, связанные с таможенным оформлением товаров, совершать иные действия, указанные в доверенности.

3.1.6. Выполнять все иные обязанности владельца СВХ, в соответствии с таможенным законодательством Евразийского экономического союза и РФ.

3.2. ИСПОЛНИТЕЛЬ ИМЕЕТ ПРАВО:

3.2.1. Отказаться от оказания услуг по подготовке документов для таможенного оформления в том случае, если Заказчик по каким-либо причинам отказывается произвести оплату этих услуг согласно действующим тарифам, указанным в Приложении № 1 к настоящему Договору.

3.2.2. Не выдавать (удерживать) товары с СВХ в случае не предоставления документов, подтверждающих полномочия представителя Заказчика на получение товаров и транспортных средств, непоступления от таможенного органа уведомления о выпуске товаров, являющегося разрешением на выдачу товаров (части товаров) с СВХ (пункт 12 Порядка совершения таможенных операций при помещении товаров на СВХ, утвержденного Приложением N 1 к приказу ФТС России от 18 марта 2019 г. № 444, а также оплату услуг СВХ, оказанных в соответствии с настоящим Договором.

3.2.3. По истечении 1 (одного) рабочего дня, следующего за днем выпуска товара таможенными органами для внутреннего потребления, без предварительного уведомления Заказчика, переместить товар на склад Исполнителя, предназначенный для хранения товаров, выпущенных в свободное обращение, за счет Заказчика, без предъявления претензий по количеству и качеству товара.

3.2.4. Направлять счета, универсальные передаточные документы, акты сверки взаиморасчетов любым видом связи, включая направление указанных документов по электронной почте в порядке, установленном пунктом 4.9 Договора.

3.2.5. Произвести принятие и выгрузку товара на СВХ без присутствия представителя

Заказчика по требованию таможенного органа (или органов фитосанитарного, ветеринарного контроля).

3.3. ЗАКАЗЧИК ОБЯЗУЕТСЯ:

3.3.1. Обеспечить Исполнителя необходимыми для выполнения Договора документами и информацией, в соответствии с действующим таможенным законодательством Евразийского экономического союза и Российской Федерации, а также любой дополнительной информацией и (или) документами, необходимыми для выполнения Исполнителем его обязательств по настоящему Договору, по первому требованию Исполнителя.

Оплачивать услуги, оказываемые Исполнителем, в размере и сроки, предусмотренные ст. 4 настоящего Договора.

3.3.2. Ознакомиться с требованиями таможенного законодательства относительно временного хранения товаров (порядок помещения товаров на временное хранение, предельные сроки временного хранения, полномочия лица в отношении товаров, находящихся на временном хранении и т.п.).

3.3.3. До истечения установленного законодательством срока временного хранения товара поместить товар под выбранную Заказчиком таможенную процедуру.

3.3.4. Не помещать на СВХ товары, не заявленные в документах, в том числе наркотические, взрывчатые, пожароопасные, радиоактивные грузы, грузы, ввезенные на территорию РФ контрабандным путем, находящиеся в розыске, а также товары, запрещенные к ввозу в РФ и вывозу из РФ.

3.3.5. Нести ответственность за уплату таможенных платежей (в случае, если Заказчик является плательщиком таможенных платежей).

3.3.6. В случае расторжения Договора в одностороннем порядке оплатить фактически выполненные Исполнителем работы (услуги).

3.3.7. Ознакомиться с условиями временного хранения товаров на СВХ и с дополнительными услугами, оговоренными в Приложении № 1 к Договору, включая условия оплаты услуг Исполнителя (ст. 4 настоящего Договора). В случае несогласия с условиями хранения товара немедленно (в день помещения товара на склад) уведомить Исполнителя в письменном виде. Заказчик письменно информирует Владельца СВХ о специфических свойствах товара и особенностях его хранения, а так же особенностях проведения погрузо-разгрузочных операций.

3.3.8. В случае выявления нарушений (недостатков) хранения товара, в том числе товара, требующего особых условий хранения, Заказчик обязан письменно уведомить Исполнителя о выявленных нарушениях не позднее 1 (одного) дня со дня обнаружения нарушений (недостатков).

3.3.9. Обеспечивать наличие в товаросопроводительных и иных документах сведений, позволяющих в соответствии с таможенными правилами однозначно идентифицировать товары и транспортные средства на каждую партию помещаемого на СВХ товара, а также определить их стоимость.

3.3.10. Предоставить пакет документов Исполнителю согласно Приложению № 2.

3.3.11. Получить у Исполнителя универсальный передаточный документ, счет не позднее 2-х рабочих дней с даты окончания оказания услуги (выполнения работы).

3.3.12. До прибытия товаров на территорию СВХ ознакомиться с информацией об Исполнителе, необходимой для таможенных целей и для хранения товаров (реквизиты свидетельства о включении в реестр владельцев складов временного хранения, наличие на СВХ возможностей хранения товаров, требующих особых условий, разрешений, лицензий и т.п.)

3.3.13. Самостоятельно отслеживать срок хранения товаров на СВХ и своевременно принимать меры к его продлению; своевременно производить таможенное оформление товара;

3.3.14. Выполнять все требования таможенного законодательства.

3.3.15. Направить доверенность (электронный образ доверенности) на получение товарно-материальных ценностей через личный кабинет Заказчика на сайте исполнителя. Направление

электронного образа доверенности через личный кабинет не освобождает Заказчика от исполнения обязанности по предъявлению подлинника доверенности при выдаче товаров с СВХ.

3.4. ЗАКАЗЧИК ИМЕЕТ ПРАВО:

3.4.1. Присутствовать при помещении на СВХ товаров и/или транспортных средств с товарами, выгрузке, разгрузке, взвешивании, перегрузке, исправлении поврежденной упаковки, перемещении товаров внутри СВХ и совершении иных операций/мероприятий/действий с товарами, предусмотренными таможенным законодательством ЕАЭС и РФ, правовыми актами Минфина (ФТС) России.

3.4.2. Требовать при выдаче товаров с СВХ их осмотра или проверки количества. Вызванные этим осмотром расходы несет тот, кто требовал осмотра или проверки товара.

3.4.3. При размещении на хранение товара, требующего особых условия хранения, Заказчик имеет право ежедневно проверять соблюдение условий хранения товаров.

3.5 ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

3.5.1 За невыполнение или ненадлежащее выполнение обязательств по настоящему Договору стороны несут ответственность в соответствии с условиями настоящего Договора и действующим законодательством РФ.

3.5.2 Исполнитель не несет ответственности за естественную убыль товара, порчу товара, потерю товарного вида в связи с помещением товара на СВХ в некачественной упаковке, в связи с истечением срока годности находящего на хранении товара, а также не соблюдением перевозчиком температурных режимов хранения товара в период нахождения груза на территории СВХ.

3.5.3 Исполнитель несет ответственность в установленных законом случаях за принятый на хранение товар в размере инвойсовой стоимости товара. Убытки Заказчика в виде упущенной выгоды не возмещаются Исполнителем.

3.5.4 Заказчик несет ответственность перед таможенными органами РФ за уплату таможенных платежей и сборов в отношении товаров и транспортных средств, помещаемых по данному договору на СВХ Исполнителя.

3.5.5 В случае нарушения сроков оплаты по Договору Заказчик уплачивает неустойку (пеню) Исполнителю в размере 0,3% от суммы задолженности за каждый день просрочки, но не более 100 % от суммы подлежащей оплате только на основании письменной претензии.

3.5.6 Уплата неустойки не освобождает стороны от исполнения своих обязательств по настоящему договору.

3.5.7 Если по итогам рассмотрения претензии Заказчик не погасит имеющуюся задолженность за оказанные услуги, Заказчик обязан по первому требованию Исполнителя уплатить в течение 5 рабочих дней с момента получения такого требования штраф в размере 100 % от общей суммы задолженности.

3.5.8 Исполнитель не несет ответственности за порчу товара (потерю товарного вида) в случае отсутствия у Исполнителя информации в письменном виде об особых условиях хранения товара Заказчика.

3.5.9 Исполнитель не несет ответственность за груз, размещенный в прилегающей к СВХ зоне таможенного контроля.

3.5.10 Исполнитель не несет ответственность за качество и количество груза внутри оклеенных и/или опломбированных (упакованных иным способом, исключающим доступ к содержимому грузовых мест (стрейч пленка, транспортные ленты и т.д.) поставщиком, получателем или изготовителем мест товара.

3.5.11 Исполнитель не несет ответственности, если утрата, недостача или повреждение помещенных на СВХ товаров произошли вследствие:

- действия или упущения, отправителя, перевозчика, получателя данного товара;
- ненадлежащего состояния тары или упаковки товара, что не обеспечивает его сохранность при перемещении в пределах СВХ и/или хранении, при условии бережного с ним обращения;

- сдачи товаров на СВХ без указания в сопроводительных документах на него особых свойств товара, требующих специальных условий или мер предосторожности при его хранении и погрузке-разгрузке;
- естественной убыли товаров в пределах действующих норм убыли при его хранении;
- проведения таможенными органами таможенного контроля и процессуальных действий в соответствии с действующим законодательством.

4. ФИНАНСОВЫЕ УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ ПО ДОГОВОРУ.

4.1. Стоимость услуг по настоящему Договору определяется на основании тарифов, в соответствии с Приложением № 1, являющимся неотъемлемой частью настоящего Договора, исходя из фактически оказанных Исполнителем услуг. НДС подлежит уплате дополнительно по ставкам, установленным действующим законодательством РФ о налогах и сборах.

4.2. Услуги Исполнителя оплачиваются Заказчиком в соответствии с согласованными Сторонами Тарифами (Приложение № 1) после выставления Исполнителем счета, который должен быть оплачен в течение 5 рабочих дней с момента получения его Заказчиком. По факту оказания услуг составляется универсальный передаточный документ.

4.3. Заказчик обязан подписать универсальный передаточный документ (УПД) и вернуть его Исполнителю в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента его получения. При несогласии с универсальным передаточным документом (УПД) Заказчик обязан дать мотивированный отказ от его подписания с указанием всех имеющихся возражений. В случае отсутствия возражений Заказчика по УПД в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента его получения, УПД считается принятым в полном объеме по умолчанию. Признание УПД по умолчанию не освобождает Заказчика от обязанности вернуть Исполнителю подписанный УПД.

4.4. В случае необходимости Стороны производят выверку взаимных расчетов и составляют акт сверки.

4.5. Все платежи по настоящему Договору осуществляются в рублях РФ путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.

4.6. Исполнитель имеет право изменить стоимость услуг с предупреждением Заказчика не менее чем за 20 дней любым способом, в том числе, путем размещения новых тарифов на сайте Исполнителя в сети интернет (<https://nstar.ru>), или путем направления извещения об изменении тарифов в личный кабинет Заказчика на сайте Исполнителя, или любым иным способом (путем направления извещения через ЭДО и т.п.). В случае несогласия Заказчика с измененными тарифами на услуги Исполнителя, последний имеет право в одностороннем порядке расторгнуть Договор. В противном случае (в случае ненаправления Заказчиком уведомления в адрес Исполнителя о несогласии с новыми тарифами и о расторжении договора), согласие Заказчика с изменением тарифов считается полученным Исполнителем и оплата оказанных услуг осуществляется по вновь введенным тарифам.

4.7. Датой оплаты считается дата зачисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.

4.8. В случае не поступления денежных средств Заказчика за оказанные ему услуги (наличия задолженности Заказчика перед Исполнителем), Исполнитель в соответствии со ст. 359-360 Гражданского кодекса РФ имеет право удержать товары и (или) транспортные средства до оплаты Заказчиком услуг Исполнителя по данному договору. Исполнитель вправе удерживать товары и (или) транспортные средства, поступившие по направлению Заказчика независимо от того, кто является фактическим владельцем или собственником товаров до полных расчетов за фактически оказанные услуги. При этом Исполнитель на период удержания принимает товары и транспортные средства Заказчика на ответственное хранение, оплата за которое производится по установленным тарифам.

4.9. При неисполнении Заказчиком обязанностей, предусмотренных пунктами 3.3.11 Договора, УПД, счета считаются переданными Исполнителем Заказчику в случае их направления по адресу электронной почты Заказчика, указанному в реквизитах Заказчика (п. 9 Договора) с одного из следующих адресов электронной почты Исполнителя: buh3@nstar.ru;

starpravo@nstar.ru; starterminal@nstar.ru, kiwi@nstar.ru, agafonov an@mail.ru; hol@nstar.ru. Обязанность получения оригиналов документов, переданных по электронной почте, лежит на Заказчике.

4.10. По договоренности сторон оплата услуг и возмещение расходов Исполнителя может быть осуществлена со счетов третьих лиц при наличии письменного согласия третьего лица, содержащего ссылку на договор и номер счета, либо при наличии трехстороннего дополнительного соглашения к настоящему договору.

5. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ.

5.1. Все споры и разногласия, возникающие по настоящему договору или в связи с ним, разрешаются с применением обязательного досудебного претензионного порядка. Споры, вытекающие из настоящего договора, могут быть переданы на разрешение суда (арбитражного суда) после принятия сторонами мер по досудебному урегулированию по истечении 15 (пятнадцати) календарных дней со дня направления претензии (требования).

5.2. При недостижении согласия, а именно: полный или частичный отказ от удовлетворения претензии, не предоставление ответа на претензию в указанный срок, равно как неудовлетворение претензии в десятидневный срок с даты предоставления ответа с согласием об удовлетворении претензии, спор передаётся на рассмотрение: в Арбитражный суд Московской области, если спор подведомствен арбитражному суду; в Коломенский городской суд Московской области, в судебный участок № 78 мирового судьи Коломенского судебного района Московской области, если спор подведомствен суду общей юрисдикции, мировому судье.

6. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА, ПОРЯДОК РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

6.1. Настоящий договор вступает в силу с даты подписания и действует до **31 декабря 2025 года**. В случае, если за 30 календарных дней до истечения срока действия настоящего Договора ни одна из Сторон не заявит в письменной форме о своем намерении его расторгнуть, Договор подлежит автоматической пролонгации на каждый следующий календарный год, если иной срок действия договора не будет установлен по соглашению сторон.

6.2. Если одна из Сторон намерена расторгнуть настоящий Договор до истечения срока, указанного в п.п. 6.1., то эта Сторона обязана письменно уведомить об этом другую Сторону не позднее десяти дней до даты расторжения Договора.

6.3. Окончание срока действия договора не влечет прекращение обязательств Заказчика по уплате стоимости услуг и задолженности, не освобождает Заказчика от ответственности за нарушение его обязательств по договору.

6.4. Все устные переговоры и переписка между СТОРОНАМИ, а также ранее заключенные договоры на оказание аналогичных услуг, имевшие место между сторонами до подписания настоящего договора, утрачивают силу со дня подписания настоящего Договора. Вся деловая переписка по настоящему Договору ведется сторонами в письменном виде посредством почтовой, телеграфной, телетайпной, электронной или иной связи, позволяющей достоверно установить, что документ исходит от стороны по настоящему Договору, и обеспечивающей фиксацию времени ее отправления.

7. ФОРС-МАЖОР.

7.1. Исполнитель не несет ответственности за утрату, недостачу или повреждение помещенных на СВХ товаров и транспортных средств Заказчика, если они произошли вследствие наступления форс-мажорных обстоятельств, в частности пожара, землетрясения, наводнения, других стихийных бедствий, а также постановлений и иных решений таможенных органов, полномочных органов государственной власти и управления, в

результате которых выполнение Исполнителем принятых им обязательств не представляется возможным.

7.2. Если эти обстоятельства будут продолжаться более шести месяцев, то каждая из сторон будет иметь право отказаться от дальнейшего исполнения по настоящему Договору и в этом случае ни одна из Сторон не будет иметь право на возмещение возможных убытков.

7.3. Сторона, для которой создалась невозможность исполнения обязательств по настоящему Договору, должна известить другую сторону о наступлении таких обстоятельств не позднее 10 дней после наступления форс-мажора в письменной форме.

8. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ.

8.1. Стороны обязуются сохранять конфиденциальность в связи с исполнением обязательств по настоящему Договору.

8.2. Все приложения, изменения и дополнения к настоящему Договору действительны при условии, если они совершены в письменном виде и подписаны обеими Сторонами, за исключением случая, предусмотренного пунктами 1.12, 4.6 Договора. Приложения, изменения и дополнения, оформленные надлежащим образом, являются неотъемлемой частью настоящего Договора.

8.3. В случае изменения у какой-либо из Сторон местонахождения, названия, банковских реквизитов и прочего она обязана в течение 10 дней письменно известить об этом другую сторону, причем в письме необходимо указать, что оно является неотъемлемой частью настоящего Договора. Сторона, нарушившая положение настоящего пункта, несет все риски, связанные с таким неизвещением.

8.4. Вся деловая переписка по настоящему Договору ведется сторонами в письменном виде посредством почтовой, телеграфной, телетайпной, электронной или иной связи, позволяющей достоверно установить, что документ исходит от стороны по настоящему Договору, и обеспечивающей фиксацию времени ее отправления.

8.5. Почтовые отправления направляются Сторонам по адресам, указанным в настоящем Договоре. Каждая из Сторон обязана обеспечить получение корреспонденции по указанному ею в Договоре адресу. Сторона считается надлежаще уведомленной (независимо от фактического получения письменного обращения) при отправке в ее адрес, указанный в Договоре, письменного обращения (заказного письма) другой Стороны.

8.6. Письменная форма настоящего договора считается соблюденной в случае её совершения путем обмена по электронной почте электронного образа договора, содержащих реквизиты договора (номер и дату договора), банковские реквизиты сторон, ИНН сторон, отгиски подписей сторон и печатей сторон (при наличии печати) в виде файла в формате PDF и/или в формате JPG.

Заключение настоящего договора может также подтверждаться другими документами, составление которых предусмотрено таможенным законодательством (товаротранспортные документы на товары Заказчика, пропуска в зону таможенного контроля, формы отчетности владельца склада временного хранения и т.п.).

Стороны признают юридическую силу за электронными письмами – документами, направленными по электронной почте (e-mail), и признают их равнозначными документам на бумажных носителях, подписанным собственноручной подписью.

Стороны пришли к соглашению о возможности подписания настоящего договора и о осуществлении документооборота в электронном виде по телекоммуникационным каналам связи с применением усиленной квалифицированной подписи. В случае подписания документа в рамках электронного документооборота (далее по тексту – «ЭДО») такой документ вступает в силу с момента его подписания ЭП и распространяется на отношения, возникшие с даты, указанной в правом верхнем углу первого листа договора.

Электронный документооборот Стороны осуществляют в соответствии с нормами законодательства Российской Федерации с учетом положений регламентирующих документов Оператора ЭДО. Обмен документами в электронном виде по телекоммуникационным каналам связи осуществляется через Оператора электронного документооборота (далее по тексту –

«Оператор ЭДО») - специализированную организацию, обладающую соответствующими лицензиями, обеспечивающую обмен открытой и конфиденциальной информацией по телекоммуникационным каналам связи, фиксирующую факт и дату направления и получения информации, обмен которой осуществляется в рамках электронного документооборота между Сторонами.

При наличии у одной из Сторон договорных отношений с иным, нежели у другой Стороны, Оператором ЭДО, Стороны обязаны обеспечить возможность обмена документами в электронном виде с участием двух Операторов ЭДО. Каждая из Сторон обязана обеспечивать в течение всего срока действия Договора действительность сертификата ЭП.

Момент осуществления хозяйственной операции (перехода права собственности на товары, оказания услуг либо выполнения работ) определяется по дате составления документа, указанной в тексте документа, при этом дата подписания документа ЭП каждой из Сторон может быть более поздней, нежели дата его составления. Стороны обязуются приложить все разумные усилия для того, чтобы момент осуществления хозяйственной операции и дата подписания документа ЭП, по возможности, совпадали.

Подписанный с помощью ЭП уполномоченными представителями Сторон электронный документ признается равнозначным аналогичному подписанному собственноручно документу на бумажном носителе и порождает для Сторон юридические последствия в виде установления, изменения и прекращения взаимных прав и обязанностей при одновременном соблюдении следующих условий:

- 1) подтверждена действительность сертификата ЭП, с помощью которой подписан данный электронный документ, на дату подписания документа;
- 2) получен положительный результат проверки принадлежности владельцу квалифицированного сертификата ЭП, с помощью которой подписан данный электронный документ;
- 3) подтверждено отсутствие изменений, внесенных в этот документ после его подписания.

Стороны обязаны информировать друг друга о невозможности обмена определенными документами в электронном виде, подписанными ЭП, в частности, в случае технического сбоя внутренних систем Стороны. В этом случае, в период действия такой временной приостановки, Стороны производят обмен такими документами на бумажном носителе с подписанием собственноручной подписью уполномоченного представителя Стороны, по форме, установленной Договором.

Порядок хранения документов, подписанных ЭП, осуществляется в соответствии с требованиями действующего законодательства, а срок хранения - по аналогии с документами, составленными на бумажном носителе.

Сторона, сертификат ЭП которой прекратил действие, обязана незамедлительно уведомить другую Сторону о наступлении указанного события и предпринять все усилия для срочного возобновления такого сертификата.

8.7. Стороны признают юридическую силу за электронными письмами – документами, направленными через личный кабинет Заказчика на сайте исполнителя. Логин и пароль к личному кабинету направляется Исполнителем по адресу электронной почты Заказчика, указанному в разделе 9 Договора. Персональные логин и пароль, которые предоставляются Заказчику Исполнителем, являются конфиденциальной информацией и не подлежат разглашению или передаче третьим лицам. Заказчик несет ответственность за достоверность и полноту переданной информации через личный кабинет.

8.8. Передача прав и обязанностей по настоящему Договору третьим лицам осуществляется только по договоренности Сторон.

8.9. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон. Оба экземпляра имеют равную юридическую силу.

9. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН.

ИСПОЛНИТЕЛЬ:

Общество с ограниченной ответственностью

«Северная Звезда А&П»

Юридический адрес:

123112, г. Москва, вн.тер.г. муниципальный округ Пресненский, наб. Пресненская, д. 12, помещ. 10/53

ИНН 7712101682

КПП 770301001

Адрес обособленного подразделения:

140412, Московская область, г. Коломна, проезд Автомобилистов, д. 8

КПП 502245001

Р/с 40702810938040104158

Сбербанк России ПАО г. Москва

К/с 30101810400000000225

БИК 044525225

Тел. + 7 (495) 745-19-01

E-mail: nstar@nstar.ru

ЗАКАЗЧИК:

Юридический адрес:

ИНН

КПП

Р/с

БАНК

К/с

БИК

Тел.

E-mail:

_____/Агафонов А. Н./
М.П.

_____/_____
М.П.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
К ДОГОВОРУ О РАЗМЕЩЕНИИ ТОВАРА НА СКЛАДЕ ВРЕМЕННОГО
ХРАНЕНИЯ И ОКАЗАНИИ УСЛУГ

№ от 03.02.2025 г.

Перечень документов для заключения договора со складом временного хранения

1. Устав;
2. Решения и приказ о назначении ген. директора;
3. Свидетельство о регистрации с присвоением кода ОГРН;
4. Свидетельство о постановке на учёт в налоговом органе налогоплательщика-организации с присвоением кода ИНН;
5. Выписка из единого реестра юридических лиц.
6. Справка из банка об открытии счета

Примечание: Документы предоставляются в электронном виде в скан-образах.

Под скан – образамы понимаются документы, составленные на бумаге, преобразованные в электронную форму путем сканирования с сохранением их реквизитов с расширением «.PDF» или «.JPG».

ЗАКАЗЧИК несёт ответственность за достоверность документов и сведений, предоставляемых ИСПОЛНИТЕЛЮ.

ИСПОЛНИТЕЛЬ:
ООО «Северная Звезда А&П»

ЗАКАЗЧИК:

_____/Агафонов А. Н./
М.П.

_____/_____/_____
М.П.